



Администрация Амурского муниципального района  
Хабаровского края

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

29.12.2017

ПРИКАЗ

№ 438-Д

г. Амурск

О внесении изменений в приказ № 245-Д от 19.05.2017 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями»

В целях приведения действующему законодательству Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных и автономных учреждений находящихся в ведении управления образования администрации Амурского муниципального района утверждённого приказом управления образования № 245-Д от 19.05.2017 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями утверждённого приказом управления образования от 19.05.2017 № 245-Д «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальными бюджетными и автономными учреждениями» следующие изменения:

1.1. п. 2. читать в новой редакции:

«План составляется на финансовый год. В течении 5 рабочих дней со дня доведенных соглашений о предоставлении субсидий учреждение обеспечивает формирование плана на очередной финансовый год (Плана с учетом изменений) в автоматизированной системе. Соглашения о предоставлении субсидий, между учредителем и бюджетным и автономным учреждением, заключаются в течении 15 рабочих дней со дня утверждения решение о бюджете».

1.2. п.18. дополнить абзацем :

«К предоставляемому Плану (Плану с учетом изменений) прилагаются расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, формируемые по форме согласно приложению N 2 к настоящим Требованиям. В течении 5 рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий учреждение предоставляет

1655

письменное обращение о вносимых предложениях об изменении показателей плана, на бумажном носителе. В случае уменьшения плановых показателей по одному из показателей, принимаются письменные обязательства о недопущении кредиторской задолженности. Обращение подписывается руководителем бюджетного и автономного учреждения.».

1.3. п. 21.читать в новой редакции:

«План государственного (муниципального) бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем бюджетного учреждения».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Остроухова И.Ю.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2018 года.

Начальник  
управления образования



Е.И. Ганзюкова